

PATVIRTINTA  
Švenčionių rajono Pabradės  
„Ryto“ gimnazijos direktoriaus  
2019 m. gegužės 17 d.  
įsakymu Nr. V-163

## ŠVENČIONIŲ RAJONO PABRADĖS „RYTO“ GIMNAZIJOS 2019–2021 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

1. Gimnazijoje 2017 m. lapkričio 27 d. – gruodžio 1 d. atliktas gimnazijos veiklos kokybės išorės vertinimas. Išorės vertintojai stebėjo 134 pamokas, logopedo, specialiųjų pedagogų pratybas, neformaliojo švietimo užsiėmimus, priešmokyklinės ugdymo grupių veiklas (iš viso 139 veiklas), gilinosi į mokinių, mokytojų ir specialistų veiklą pamokose, gimnazijos vadovų, mokytojų, klasių vadovų ir aptarnaujančio personalo darbą kabinetuose, koridoriuose ir kitose mokyklos patalpose. Vizito metu išorės vertintojai kalbėjosi su Gimnazijos tarybos, Metodinės tarybos, Mokinių tarybos, klasių tėvų atstovais, Įsivertinimo grupės, Vaiko gerovės komisijos nariais, darbuotojais, mokiniais. Analizuoti gimnazijos veiklos dokumentai.

#### **2. Gimnazijos stiprieji veiklos aspektai:**

- 2.1. paveikūs ugdymo(si) tikslai (2.1.1. – 3 lygis);
- 2.2. tinkama pagalba mokiniui (2.1.3. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis);
- 2.3. paveikus mokymosi įprasminimas (2.2.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis);
- 2.4. geras mokymasis (2.3.1. – 3 lygis);
- 2.5. paveikios veiklos, prasmingi įvykiai ir nuotykių (2.3.2. nurodytas aspektas – 3 lygis);
- 2.6. darbinga tvarka (2.3.2. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis);
- 2.7. potenciali aplinkų bendrakūra (3.1.3. – 3 lygis);
- 2.8. paveikios edukacinės išvykos (3.2.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis);
- 2.9. optimalus išteklių paskirstymas (4.1.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 4 lygis);
- 2.10. veiksminga mokyklos tinklaveika (4.2.3. – 4 lygis).

#### **3. Gimnazijos tobulintini veiklos aspektai:**

- 3.1. mokinio pasiekimai ir pažanga (1.2.1. – 2 lygis);
  - 3.2. tikėjimas mokinio galiomis (2.2.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis);
  - 3.3. vertinimo kriterijų aiškumas (2.4.1. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis);
  - 3.4. įsivertinimas kaip savivoka (2.4.2. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).
4. Gimnazijos išorinio vertinimo ataskaita pristatyta Mokytojų ir Gimnazijos tarybos posėdžiuose, aptarta metodinių grupių susirinkimuose ir visuotiniame tėvų susirinkime. Atsižvelgus į tobulintinus aspektus, parengtas gimnazijos veiklos tobulinimo planas 2018–2020 m., kurio tikslas – pagerinti gimnazijos ugdymo(si) kokybę, atsižvelgus į išorės vertintojų išskirtus tobulintinus veiklos aspektus.

#### **5. Gimnazijos veiklos tobulinimo plano uždaviniai:**

- 5.1. Numatyti ir taikyti paveikias priemones tobulinant gimnazijos veiklą.
- 5.2. Organizuoti tyrimus, teorinius bei praktinius seminarus, gerosios patirties sklaidą.
- 5.3. Vykdyti veiklos stebėseną, analizuoti, daryti išvadas ir rezultatus panaudoti planuojant ir organizuojant ugdymo procesą.

#### **6. Filosofija.**

Ėjimas drauge – yra pradžia;  
Buvimas kartu – yra pažanga;  
Darbas kartu – yra sėkmė!

Henry Ford

**7. Vizija.** Švenčionių rajono Pabradės „Ryto“ gimnazija – šiuolaikiška, atvira ugdymo įstaiga, siekianti aukštos ugdymo kokybės, ugdanti visapusiškai išsilavinusius, kūrybingus, aktyvius, pozityvias gyvenimo vertybes turinčius piliečius, gebančius sėkmingai integruotis į nuolat besikeičiančią visuomenę.

**8. Misija.** Švenčionių rajono Pabradės „Ryto“ gimnazijos misija – teikti priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį, specialųjį ugdymą, vidurinį išsilavinimą bei organizuoti neformaliojo švietimo ugdymą, padėti kiekvienam vaikui pagal gebėjimus ir poreikius siekti gerų mokymosi pasiekimų, daug dėmesio skirti mokinių sveikos gyvensenos, gamtosauginiam, patriotiniam, socialiniam ir kultūriniam asmenybės ugdymui, pasirengimui gyventi savarankiškai ir mokytis visą gyvenimą.

#### **9. Vertybės:**

9.1. Pagarba – priimame kiekvieną tokį, koks jis yra.

9.2. Bendradarbiavimas – gimnazijos bendruomenės susitelkimas geriems darbams, draugiški mokytojų ir mokinių santykiai.

9.3. Profesionalumas – atsakingas požiūris į darbą, aukšta kompetencija, klaidų pripažinimas.

9.4. Mokymas ir mokymasis – veikla, ugdanti asmens kompetencijas, siekį sąmoningai ir aktyviai mokytis ir tobulėti visą gyvenimą.

9.5. Tradicijų puoselėjimas.

9.6. Atvirumas naujovėms.

## **II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ**

### **10. Išorinės aplinkos analizė**

#### **10.1. Politiniai-teisiniai veiksniai.**

Švietimo politika Švenčionių rajono Pabradės „Ryto“ gimnazijoje vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatomis, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais.

Švenčionių rajono Pabradės „Ryto“ gimnazija taip pat vadovaujasi Švenčionių rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu 2019–2021 metams, Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Švenčionių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus bei Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais bei Švenčionių rajono Pabradės „Ryto“ gimnazijos nuostatais.

#### **10.2. Ekonominiai veiksniai.**

Šalies bendrasis vidaus produktas, rajono ir Pabradės miesto gyventojų skaičius, gimstamumo rodiklis ir valstybės bei rajono ekonominė situacija daro įtaką gimnazijos veiklai.

2018 m. gimnazijai skirta 958,5 tūkst. Eur valstybės lėšų ugdymui organizuoti, 255,7 tūkst. Eur – savivaldybės biudžeto. Be to, naudojamos projektinės ir rėmėjų lėšos. Pagal mokinio krepšelio ir lėšų ugdymui skaičiavimo metodikas lėšų ugdymo planams įgyvendinti pakako.

Švenčionių rajono savivaldybės strateginio plano 2019–2021 m. duomenimis, 2018 m. pradžioje savivaldybėje gyveno 23881 nuolatinis gyventojas (iš jų: kaime – 9189, mieste – 14692). Tai sudarė 2,97 proc. Vilniaus apskrities ir 0,85 proc. šalies gyventojų. Gyventojų skaičius savivaldybėje mažėja. 2018 m. Švenčionių rajono savivaldybėje gimė 151 naujagimis, 2014 m. – 215, 2015 m. – 225, 2016 m.- 211, 2017 m. – 194. 2014–2018 m. laikotarpiu Švenčionių rajono savivaldybėje natūrali gyventojų kaita buvo neigiama. Didžiausia neigiama natūrali gyventojų kaita savivaldybėje fiksuota 2017 m. (-310), mažiausia – 2016 m. (-287). Neigiamas vidaus migracijos saldo Švenčionių rajono savivaldybėje buvo fiksuotas 2014–2017 m. laikotarpiu, didžiausias – 2017 (-181), mažiausias – 2015 (-113).

2017 m. savivaldybėje švietimo įstaigų tinklas nepakito – 2017 m. sausio 1 d. rajone veikė 16 švietimo įstaigų: 3 lopšeliai-darželiai, 1 pradinė mokykla, 1 pagrindinė mokykla, 2 progimnazijos,

4 gimnazijos, 3 meno mokyklos, Kaltanėnų ugdymo ir turizmo centras, 1 pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai įstaiga.

Mokinių skaičius rajono mokyklose mažėja:

2014–2015 m. m. – 2945;

2015–2016 m. m. – 2745;

2016–2017 m. m. – 2646;

2017–2018 m. m. – 2534;

2018–2019 m. m. – 2483.

Bendrojo ugdymo mokyklų mokinių skaičiaus mažėjimas sietinas su bendru gyventojų skaičiaus mažėjimu, neigiamais migracijos ir natūralios gyventojų kaitos rodikliais.

2017 m. sumažėjo nesimokančių ir mokyklos nelankančių savivaldybės teritorijoje mokinių skaičius – 2016 metais NEMIS buvo registruota 96, 2017 m. – 75 vaikai. Visų 2017 m. nesimokančių ir mokyklos nelankančių nesumokymo priežastis – išvykimas į užsienį, t.y. visi yra 16 metų ir vyresni.

### 10.3. Socialiniai veiksniai.

Demografinė situacija nėra palanki nei Švenčionių rajone, nei Pabradės mieste. Tačiau gimnazijos mokinių skaičius nėra mažėjantis: 2016–2017 m. m. – 519, 2017–2018 m. m. – 513, 2018–2019 m. m. – 540 mokinių.

**10.4. Sveikatos indeksas:** 2018 m., lyginant su 2017 m., 2016 m., stebimas nežymus mokinių sveikatos indekso gerėjimas, tačiau tik daugiau nei pusė 1–4 klasių mokinių yra sveiki, tik 45 proc. 5–8 klasių mokinių ir tik 37 proc. I–IV gimnazijos klasių mokinių 2018 m. yra sveiki.

Sveiki mokiniai:

Klasės	2016 m.	2017 m.	2018 m.
1–4	81 (54%)	82 (56%)	83 (53,2%)
5–8	48 (34%)	50 (36%)	66 (45%)
I–IV	57 (37%)	47 (32%)	50 (37%)

Daugiausiai nustatyta regos sutrikimų – jie 2016–2018 m. vidutiniškai sudaro 40% sutrikimų. Skeleto-raumenų sistemos veiklos sutrikimų nustatyta 24%, virškinimo sistemos veiklos sutrikimų – 12%, kvėpavimo sistemos veiklos sutrikimų – 10%, kraujotakos sistemos sutrikimų – 6%, endokrininės sistemos veiklos sutrikimų – 8% visų mokinių. Pažymėtina, kad kraujotakos sistemos ir endokrininės sistemos veiklos sutrikimai nustatomi I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

### 10.5. Technologiniai veiksniai.

Organizuodama veiklą, gimnazija naudojami elektronine dokumentų valdymo sistema „Kontora“, elektroniniu TAMO dienynu, elektronine mokinio ir darbuotojo pinigine atsiskaitymams gimnazijos valgykloje.

### 10.6. Teisinė bazė.

Švenčionių rajono Pabradės „Ryto“ gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kt. sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose, elektroninį parašą SODROS sistemoje, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir Gimnazijos nuostatais.

## 11. Vidinės aplinkos analizė.

### 11.1. Organizacinė struktūra.

Švenčionių rajono gimnazija dirba pagal dviejų lygmenų valdymo struktūros modelį: I – direktorius, II – direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

Gimnazijos savivaldą sudaro gimnazijos taryba (21 narys: 7 mokytojai, 7 tėvai, 7 mokiniai), mokytojų taryba (direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai), mokinių taryba ir mokinių prezidentas, klasių tėvų komitetai.

Gimnazija vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas, pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotas programas, socialinių įgūdžių ugdymo programą.

2018 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje mokėsi 540 mokinių.

Ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais švietimo, mokslo ir sporto ministro.

**11.2. Žmogiškieji ištekliai:** 2018 m. rugsėjo 1 d. Pabradės „Ryto“ gimnazijoje dirbo 46 mokytojai: 1 (2%) – mokytojas ekspertas, 13 (29%) – mokytojų metodininkų, 25 (58%) – vyresnieji mokytojai, 5 (11%) mokytojai. Mokytojų amžiaus vidurkis – 46 metai.

Gimnazijoje dirba socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjai, grupės auklėtojai, inžinierius-kompiuterininkas, bibliotekos vedėjas, skaityklos vedėjas.

Gimnazijoje dirba 24 aptarnaujančio personalo darbuotojai.

### 11.3. Planavimas.

Gimnazija veiklą planuoja rengdama strateginį planą trejiems metams, metinį veiklos planą, perspektyvinę mokytojų atestacijos programą trejiems metams, ugdymo planus, mėnesio veiklos planus, mokinių tarybos veiklos planus. Vaiko gerovės komisija rengia veiklos planą metams. Mokytojai rengia mokomųjų dalykų ilgalaikius planus, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo ugdymo programas. Klasės vadovai rengia veiklos planus metams.

### 11.4. Finansiniai ištekliai.

Gimnazijos veikla finansuojama iš paramos, rėmėjų lėšų bei lėšų už suteiktas paslaugas:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltiniai	Lėšos		
		2016 m. (tūkst. Eur)	2017 m. (tūkst. Eur)	2018 m. (tūkst. Eur)
1.	Mokinio krepšelio lėšos (MK)	811,4	884,4	958,5
2.	Specialioji tikslinė lėšų dotacija (MK) ūkinėms išlaidoms mokiniams, turintiems spec. ugdymosi poreikių	30,3	31,2	36,8
3.	Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	251,3	226,9	255,7
4.	Biudžetinių įstaigų pajamos (BĮP)	4,9	21,6	49,1
5.	Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija SB (VB) (nemokamas maitinimas)	15,0	10,2	8,0
6.	Investicinių projektų švietimo objektų renovavimui parengimas (SB)	4,3	10,2	8,5
7.	Bendroji dotacijos kompensacija (VB) MMA padidimui	3,0	-	-
8.	Mokytojų DU padidimui (VB)	-	23,5	-
9.	Parama, 2 proc. GPM	1,4	7,0	2,5
10.	Projektinės lėšos	1,7	3,4	1,8

### 11.5. Informaciniai-komunikaciniai ištekliai:

Eil. Nr.	IT priemonės	Kiekis (vnt.)
1	Stacionarūs kompiuteriai	77
2	Nešiojami kompiuteriai	43
3	5 virtualių darbo vietų komplektas (kompiuteris)	1
4	Projektoriai su laikikliais	44
5	Ekranai projektoriams	45
6	Dokumentų kameros	11
7	Skeneriai	2
8	Interaktyvios grindys Magic Box	1

Eil. Nr.	IT priemonės	Kiekis (vnt.)
9	Interaktyvioji lenta Smart SB 680	1
10	Interaktyvus ekranas Smart MX - 75" su Smart Notebook programine įranga, skirta keturiems kompiuteriams	2
11	Dronai	2
12	„Edbot“ robotas	1
13	3D spausdintuvas Zortrax M200	1
14	Robotikos konstruktorius	1
15	Kodavimo rinkinys (robotikai)	1
16	Multifunkciniai spausdintuvai	8
17	Spalviniai spausdintuvai	3
18	Lazeriniai spausdintuvai	5
19	3D akiniai	10
20	Dviguba belaidė mikrofoninė laisvų rankų įranga su VHF	10
21	Interaktyvūs žaislai ( lavinamosios klasėms)	13
22	Licenzijos prenumerata 12 mėn. „Code Monkey“ (programavimo pamokoms)	1
23	Licenzijos prenumerata 12 mėn „Mokinukai.lt“ (pradinukams)	1
24	Licenzijos prenumerata 10 mėn „Egzaminatorius.lt	1
25	Siuvamoji programuojama mašina Bernina	3
26	3 D rašiklis 3Doodler Create	1
27	Kolonėlės Logitech S120	10
28	Bevielis 300 M bps maršrutizatorius	20
29	Stalinis konferencinis mikrofonas SAMSON 4B 1 USB	4
30	Fotoaparatas „Kodak“	3
31	Mobili interaktyvi mokytojo knyga	5

### III SKYRIUS SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stabili, patyrusi, kvalifikuota mokytojų bendruomenė.</li> <li>2. Tikslinga, veiksminga socialinė, psichologinė, specialioji pagalba mokiniui.</li> <li>3. Geri mokinių brandos egzaminų rezultatai.</li> <li>4. Mažėjantis nepažangių mokinių skaičius.</li> <li>5. Tarptautinės gamtosauginių mokyklų programos vykdymas.</li> <li>6. Aktyvus dalyvavimas nacionaliniuose projektuose „Mokykla – ES parlamento ambasadorė“.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokinio asmeninės pažangos stebėjimas, matavimas ir vertinimas.</li> <li>2. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.</li> <li>3. Tėvų aktyvumas gimnazijos veikloms tobulinti.</li> </ol>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įvairesnių bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) būdų ir formų taikymas.</li> <li>2. Muziejaus edukacinių erdvių panaudojimo galimybės.</li> <li>3. Mokinių pasiekimų gerinimas.</li> <li>4. Tikslingas mokytojų kvalifikacijos kėlimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nerenovuotos muziejaus patalpos neleidžia išnaudoti visų jo teikiamų galimybių.</li> </ol>

**IV SKYRIUS**  
**STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2019-2021 M.**

**1 tikslas.** Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.

**1.1. Uždavinys.** Gerinti mokinių mokymo(si) kokybę.

Priemonės	Ištekliai, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. Sistemingai atlikti mokinio pasiekimų ir pažangos (įsi)vertinimą	2019–2021 m.	Vadovai, metodinė taryba	2019 m. parengtas mokinių asmeninės pažangos stebėsenos aprašas, kasmet plečiamos būtinos bendrosios ir dalykinės kompetencijos
2. Stebėti ir analizuoti NMPP, PUPP, BE rezultatus	2019–2021 m.	Vadovai, metodinė taryba	Teikiama grįžtamoji informacija gimnazijos veiklai tobulinti, 3 proc. gerėja mokinių pasiekimai
3. Diferencijuoti, individualizuoti mokymosi veiklas, orientuojantis į mokinių poreikius	2019–2021 m.	Mokytojai	Ugdomoji veikla organizuota atsižvelgiant į mokinių poreikius. Gabiems, turintiems ugdymosi sunkumų mokiniams sudarytos sąlygos siekti pažangos. Kasmet 10 proc. didėja mokinių, patiriančių mokymosi sėkmę
4. Sistemingai ugdyti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas	2019–2021 m.	Mokytojai	Kasmet organizuojamos konsultacijos mokiniams, besirengiantiems dalykų olimpiadoms, konkursams. Kasmet mokiniai dalyvauja rajoninėse ir respublikinėse dalykinėse olimpiadose, projektuose
5. Patobulinti pamokos vadybą, nustatant mokiniams aiškius vertinimo kriterijus, įvairius vertinimo būdus	2019–2021 m.	Mokytojai, metodinė taryba	80–100 proc. mokytojų laiku teikia mokiniams ir tėvams asmeninę informaciją, skatinančią kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos. Abipusis dialogas padeda mokytojams pasirinkti tinkamesnes mokymo strategijas, mokiniams – siekti optimalios asmeninės sėkmės, taisyti mokymosi spragas

### 1.2. Uždavinys. Gerosios patirties sklaida, siekiant geresnės ugdymo kokybės.

Priemonės	Lėšos, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. Kolegialių, atvirų pamokų, veiklų organizavimas ir aptarimas bendrųjų bei dalykinių kompetencijų ugdymo pamokoje aspektu	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Išorės vertintojų labai gerai įvertinti mokytojai, kiti pedagogai	Vyksta gerosios patirties sklaida – kasmet 25–30 proc. pedagogų veda atviras, kolegialias pamokas
2. Tikslingo pamokų stebėjimo organizavimas, siekiant išsiaiškinti, kaip keičiasi vertinimo procesas, darbas pamokoje, ugdant mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Vadovai, metodinė taryba	Kasmet 70 proc. pamokose atsispindi bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymas, mokiniams aiškūs vertinimo kriterijai

### 1.3. Uždavinys. Bendradarbiavimas su tėvais, socialiniais partneriais, siekiant mokinių asmeninės pažangos ir geresnių ugdymosi pasiekimų.

Priemonės	Lėšos, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. Tinkamos pagalbos ir bendradarbiavimo būdų pasiūla tėvams siekiant nepriekaištingo mokinių lankomumo ir geresnių ugdymosi rezultatų	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Vadovai, Vaiko gerovės komisija, Gimnazijos taryba, klasių tėvų komitetai, mokinių taryba, klasių auklėtojai	Kasmet gerėja 10 proc. mokinių lankomumas, 3 proc. gerėja mokinių pažangumas
2. Patobulinta lankomumo priežiūros tvarka	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Vadovai, metodinė taryba, darbo grupė	Tėvams aiškūs lankomumo priežiūros kriterijai ir atsakomybė dėl mokinių pamokų nelankymo
3. Tėvų įtakos stiprinimas siekiant mokinių asmeninės pažangos, pasiekimų pagerinimo, padedant išsikelti mokiniams ambicingus ugdymosi tikslus	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Vadovai, klasių auklėtojai	30–60 proc. tėvų įsitraukia į vaikų ugdymą(si) įvairiomis formomis (plėsdami jų kultūrinį akiratį, skatindami pažintinį aktyvumą, padėdami išsikelti ambicingus ugdymosi tikslus ir jų siekti, taip pat dalyvaudami gimnazijos veiklose, individualiuose ir bendruose susitikimuose su mokytojais, inicijuodami

Priemonės	Lėšos, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
			prasingas veiklas, projektus, veddami pamokas
4. The Duke of Edinburgh's International Award programos (DofE apdovanojimų programos), koordinuojamos Lietuvos vaikų ir jaunimo centro, vykdymas, kad 14 metų ir vyresni mokiniai siektų įgyvendinti asmeninio tobulėjimo tikslus, ugdytų savo gabumus ir įveiktų iššūkius	Lėšos ugdymui, žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Programos vadovas ir koordinatorius, mokytojai	Kasmet 5–10 mokinių siekia programos apdovanojimo įgyvendindami iškeltus tikslus, įveikdami kylančius iššūkius, atrasdami vidinę motyvaciją tobulėjimui
5. Bendrų veiklų su vietos bendruomene (bendruomene DOMUS ir kt.), su mokyklos absolventais organizavimas siekiant mokinių asmeninės pažangos, vertybinių nuostatų ugdymo	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Vadovai, Gimnazijos taryba, Mokinių taryba	Kasmet organizuojami 1–2 bendri renginiai su vietos bendruomene, 1–2 susitikimai su buvusiais mokyklos mokiniais, skatinantys mokinių motyvaciją siekti asmenybės ūgties

## 2 tikslas. Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

### 2.1. Uždavinys. Stiprinti mokinių sveikos gyvensenos įpročius.

Priemonės	Lėšos, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. Dalyvauti sveikatą stiprinančių mokyklų judėjime, organizuoti įvairius sveikatinimo renginius	Projektinės lėšos, žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Gimnazijos taryba, mokytojai mokinių taryba	Skatinamas mokinių fizinis aktyvumas, kasmet 5 proc. mažėja mokinių, dėl ligos praleidžiančių kūno kultūros pamokas, kasmet 5 proc. didėja mokinių, pasirenkančių aktyvaus fizinio judėjimo neformalųjį ugdymą
2. Organizuoti teisėtvarkos, rūkymo ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos veiklas	Projektinės lėšos, žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas, pavaduotojas ugdymui	Kasmet 3 proc. mažėja mokinių, vartojančių psichotropines medžiagas (anoniminiai tyrimai)



Priemonės	Lėšos, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
3. Mokinių maitinimo organizavimas vadovaujantis sveikos mitybos reikalavimais	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Gimnazijos valgyklos darbuotojai, sveikatos priežiūros specialistas	Kasmet 5–10 proc. didėja gimnazijos valgykloje valgančių mokinių skaičius, stiprėja mokinių sveikos mitybos nuostatos

### 2.2. Uždavinys. Užtikrinti mokinių emocinį ir fizinį saugumą.

Priemonės	Lėšos, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. Tęsti ir plėtoti mokinių socialinių įgūdžių ir patyčių prevencinės programos OLWEUS įgyvendinimą	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Vadovai, klasių auklėtojai	2019 m. siekti OLWEUS mokyklos vardo, kasmet
2. Teikti nuolatinę pagalbą mokymosi sunkumų ir elgesio problemų turintiems mokiniams	Žmogiškieji ištekliai 2019–2021 m.	Socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas	Kasmet 2–5 proc. pagerėja mokinių pažangumas ir lankomumas, stiprėja mokymosi motyvacija

### 2.3. Uždavinys. Puoselėti ugdymui(si) palankią, saugią ir estetišką gimnazijos aplinką, stiprinti materialinę bazę.

Priemonės	Lėšos, vykdymo laikas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. Turtinti gimnazijos kabinetų ir bibliotekos išteklius šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis	Lėšos ugdymui 2019–2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Praturtinti gimnazijos kabinetų ir bibliotekos fondai
2. Gausinti mokinių aktyvaus laisvalaikio priemones gimnazijos teritorijoje	Paramos, projektinės lėšos 2019–2021m.	Direktorius, Mokinių taryba, prezidentas	Sudaromos sąlygos prasmingam mokinių užimtumui pertraukų ir laisvalaikio metu
3. Renovuoti gimnazijos aktų salę	2019 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Išplečiamos edukacinės erdvės

## V SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdo gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė. Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė kiekvienų metų įgyvendinimo ataskaitą pateikia gimnazijos direktoriui iki kitų metų

sausio 20 d. Išvados aptariamos gimnazijos savivaldos institucijose. Esant poreikiui, planas koreguojamas. Ataskaita pateikiama gimnazijos bendruomenei iki vasario 1 d. interneto svetainėje.

Strateginio plano įgyvendinimo analizė, pasiekti rezultatai fiksuojami pateiktos lentelės forma:

**Strateginių tikslų pasiekimo analizės forma**

Tikslas	(įrašyti tikslo pavadinimą)			
Uždaviniai (įrašyti kiekvieną uždavinį)	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti ištekliai	Panaudoti ištekliai
Išvada apie pasiektą tikslą				

PRITARTA  
Gimnazijos tarybos posėdžio,  
2019-04-29 protokolas Nr. BR-111

PRITARTA  
Švenčionių rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2019 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. A-317